

Số: 1334/QĐ-SYT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 3 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động**  
**của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố trực thuộc Sở Y tế**

**GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Quyết định số 01/2018/QĐ-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 51/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 11 tháng 12 năm 2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Thông tư số 26/2017/TT-BYT ngày 26 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 23/2005/TT-BYT ngày 25 tháng 8 năm 2005 của Bộ Y tế hướng dẫn xếp hạng các đơn vị sự nghiệp y tế;

Căn cứ Quyết định số 6527/QĐ-UBND ngày 21 tháng 12 năm 2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án “Tổ chức lại các Trung tâm chuyên ngành thuộc lĩnh vực Y tế dự phòng” thành “Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố” trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 381/QĐ-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về tổ chức lại các Trung tâm chuyên ngành thuộc lĩnh vực y tế dự phòng thành “Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố” trực thuộc Sở Y tế;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố trực thuộc Sở Y tế (được thành lập theo Quyết định số 381/QĐ-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở Y tế, các Trưởng phòng chức năng thuộc Sở Y tế, Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Vụ Tổ chức cán bộ, Bộ Y tế;
- Ủy ban nhân dân thành phố;
- GD, các PGD Sở Y tế;
- Sở Nội vụ; Sở Tài chính;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Phòng Y tế quận, huyện;
- Bệnh viện quận, huyện;
- Trung tâm Y tế quận, huyện;
- Bệnh viện ngoài công lập;
- Công thông tin điện tử Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB (MT/04b)

TTHH

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Tấn Bình**



**QUY CHẾ**  
**Tổ chức và hoạt động của**  
**Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố trực thuộc Sở Y tế**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1334/QĐ-SYT*  
*ngày 07 tháng 3 năm 2019 của Giám đốc Sở Y tế)*

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Vị trí pháp lý**

1. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Sở Y tế, hoạt động theo cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2015 của Chính phủ.

2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố có tư cách pháp nhân, có trụ sở, con dấu riêng, được mở tài khoản tại kho bạc nhà nước và ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật.

3. Tên giao dịch quốc tế của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố: Center for Diseases Control of Ho Chi Minh City.

Tên viết tắt: CDC OF HCM CITY.

Con dấu tiếng Anh được thực hiện để sử dụng trong hoạt động kiểm dịch y tế theo quy định của pháp luật.

Trụ sở làm việc đặt tại số 699 đường Trần Hưng Đạo, Phường 1, Quận 5, thành phố Hồ Chí Minh. Tạm thời giữ nguyên các cơ sở hiện đang làm việc của Trung tâm Y tế dự phòng thành phố, Trung tâm Dinh dưỡng, Trung tâm Chăm sóc sức khỏe sinh sản, Trung tâm Truyền thông Giáo dục sức khỏe, Trung tâm Kiểm dịch Y tế Quốc tế, Trung tâm Bảo vệ sức khỏe lao động và Môi trường, Trung tâm Phòng, chống HIV/AIDS để đảm bảo việc triển khai đầy đủ các hoạt động của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố cho đến khi hoàn thành việc xây dựng trụ sở mới của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố.

4. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp, toàn diện về chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ, tổ chức, nhân lực, hoạt động, tài chính và cơ sở vật chất của Sở Y tế; chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ của Bộ Y tế.

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố được tạm thời xếp hạng I, thời gian giữ hạng cho đến khi có quy định mới thay thế Thông tư 23/2005/TT-BYT ngày 25 tháng 8 năm 2005 của Bộ Y tế.



## **Điều 2. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định chi tiết về tổ chức và hoạt động của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố; mối quan hệ công tác giữa Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố với các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ (sau đây gọi tắt là các hoạt động chuyên môn) về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm; bệnh không lây nhiễm; phòng, chống tác động của các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng tới sức khỏe; quản lý sức khỏe cộng đồng; khám phát hiện, điều trị dự phòng và các dịch vụ y tế khác phù hợp với lĩnh vực chuyên môn trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Quy chế này áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh liên quan đến các hoạt động chuyên môn thuộc chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố.

## **Chương II**

### **CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN**

#### **Điều 3. Chức năng của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố**

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố có chức năng tham mưu và tổ chức thực hiện các hoạt động chuyên môn về phòng, chống dịch, bệnh truyền nhiễm; bệnh không lây nhiễm; phòng, chống tác động của các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng tới sức khỏe; quản lý sức khỏe cộng đồng; khám phát hiện, điều trị dự phòng và các dịch vụ y tế khác phù hợp với lĩnh vực chuyên môn trên địa bàn Thành phố theo quy định của pháp luật.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố**

1. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát phòng, chống dịch, bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS, bệnh do ký sinh trùng, bệnh truyền qua côn trùng, bệnh truyền qua thực phẩm, bệnh lây truyền từ động vật sang người, bệnh mới nổi; theo dõi diễn biến, dự báo tình hình dịch, bệnh; đáp ứng tình trạng khẩn cấp về dịch, bệnh và các sự kiện y tế công cộng; quản lý, sử dụng vắc xin, sinh phẩm y tế, tiêm chủng.

2. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát phòng, chống bệnh không lây nhiễm (các bệnh ung thư, tim mạch, đái tháo đường, phổi tắc nghẽn mạn tính, hen phế quản, tâm thần và các bệnh không lây nhiễm khác), bệnh do rối loạn chuyển hóa, bệnh nghề nghiệp; sức khỏe trường học, bệnh, tật học đường; tác động của các yếu tố nguy cơ và tình trạng tiền bệnh; tầm soát, sàng lọc, quản lý các bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng.



3. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát phòng, chống rối loạn dinh dưỡng, vi chất dinh dưỡng; dinh dưỡng tiết chế, dinh dưỡng trong phòng chống các bệnh không lây nhiễm; cải thiện tình trạng dinh dưỡng bà mẹ, trẻ em, dinh dưỡng cộng đồng; phối hợp thực hiện các hoạt động nâng cao tầm vóc và thể trạng con người Việt Nam.

4. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát phòng, chống các yếu tố môi trường, biến đổi khí hậu tác động tới sức khỏe cộng đồng; bảo vệ môi trường đối với các cơ sở y tế, môi trường điều kiện vệ sinh lao động, môi trường điều kiện vệ sinh trường học; chất lượng nước ăn uống và nước sinh hoạt; vệ sinh nhà tiêu hộ gia đình; tham gia các hoạt động phòng chống thiên tai thảm họa, tai nạn thương tích; phối hợp hướng dẫn vệ sinh trong hoạt động mai táng, hỏa táng.

5. Thực hiện các hoạt động kiểm dịch y tế; thu thập thông tin, giám sát, kiểm tra, xử lý y tế và cấp chứng nhận cho các đối tượng kiểm dịch y tế; sử dụng con dấu tiếng Anh về kiểm dịch y tế trong hoạt động kiểm dịch y tế biên giới theo phân công, phân cấp và theo quy định của pháp luật.

6. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát các nhiệm vụ chuyên môn, kỹ thuật về sức khỏe sinh sản; chăm sóc sức khỏe phụ nữ, bà mẹ; sức khỏe trẻ sơ sinh, trẻ em; sức khỏe sinh sản vị thành niên, thanh niên, nam giới và người cao tuổi; dịch vụ kế hoạch hóa gia đình; phá thai an toàn theo phạm vi chuyên môn kỹ thuật được phê duyệt; phòng, chống nhiễm khuẩn và ung thư đường sinh sản; phối hợp phòng, chống bệnh lây truyền qua đường tình dục.

7. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát quản lý sức khỏe cộng đồng, sức khỏe người cao tuổi, sức khỏe người lao động; thực hiện các hoạt động quản lý sức khỏe hộ gia đình theo phân công, phân cấp.

8. Phối hợp thực hiện các hoạt động phòng, chống ngộ độc thực phẩm; tham gia thẩm định cơ sở đủ điều kiện sản xuất, kinh doanh thực phẩm; tham gia thanh tra, kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống trong việc bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ khác về an toàn thực phẩm theo phân công, phân cấp và quy định của pháp luật.

9. Thực hiện khám sàng lọc, phát hiện bệnh và điều trị dự phòng theo quy định; tư vấn dự phòng điều trị bệnh; dự phòng, điều trị vô sinh; điều trị nghiện theo quy định của pháp luật; sơ cứu, cấp cứu, chuyển tuyến và thực hiện các kỹ thuật, thủ thuật chuyên môn; khám sức khỏe định kỳ, cấp giấy chứng nhận sức khỏe theo quy định của cấp có thẩm quyền và quy định của pháp luật; ký hợp đồng với cơ quan bảo hiểm xã hội để tổ chức thực hiện các dịch vụ y tế phù hợp với lĩnh vực chuyên môn theo quy định của pháp luật.



10. Thực hiện kiểm nghiệm an toàn thực phẩm; xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng phục vụ cho hoạt động chuyên môn, kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm và thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn sinh học phòng xét nghiệm theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, chỉ đạo, hướng dẫn, quản lý, kiểm tra, giám sát truyền thông nguy cơ, truyền thông thay đổi hành vi theo hướng có lợi cho sức khỏe, truyền thông vận động và nâng cao sức khỏe nhân dân; xây dựng tài liệu truyền thông; cung cấp thông tin và phối hợp với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan trong tuyên truyền đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về công tác y tế.

12. Thực hiện việc tiếp nhận, sử dụng, cung ứng, bảo quản, cấp phát và chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc sử dụng thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế, hóa chất, trang thiết bị, vật tư, phương tiện phục vụ cho hoạt động chuyên môn; hóa chất và chế phẩm diệt côn trùng, diệt khuẩn trong lĩnh vực gia dụng và y tế theo phân công, phân cấp của Sở Y tế và theo quy định của pháp luật.

13. Là đơn vị thường trực của Sở Y tế về đáp ứng tình trạng khẩn cấp với dịch, bệnh, các sự kiện y tế công cộng, phòng, chống AIDS, tệ nạn ma túy mại dâm; triển khai thực hiện các dự án, chương trình trong nước và hợp tác quốc tế liên quan đến y tế theo phân công, phân cấp của Sở Y tế và theo quy định của pháp luật.

14. Tổ chức đào tạo, đào tạo liên tục cho đội ngũ viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định; tập huấn, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ thuộc lĩnh vực phụ trách theo phân công, phân cấp của Sở Y tế; cập nhật kiến thức y khoa liên tục cho người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; là cơ sở thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe theo quy định của pháp luật.

15. Nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công nghệ thông tin về lĩnh vực chuyên môn; thực hiện công tác chỉ đạo tuyến, hướng dẫn về chuyên môn kỹ thuật thuộc lĩnh vực phụ trách theo phân công, phân cấp của Sở Y tế.

16. Thực hiện các chế độ thống kê, báo cáo theo quy định của pháp luật.

17. Quản lý nhân lực, tài chính, tài sản theo phân công, phân cấp và theo quy định của pháp luật.

18. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế giao và theo quy định của pháp luật.



### Chương III

## CƠ CẤU TỔ CHỨC, SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC VÀ NGUỒN TÀI CHÍNH

#### **Điều 5.** Lãnh đạo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố

1. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố có Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

2. Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và trước pháp luật trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, quyền hạn được giao và các công việc khác khi được phân công hoặc ủy quyền.

3. Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc chỉ đạo một số lĩnh vực công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được Giám đốc ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố.

4. Việc bổ nhiệm Giám đốc và các Phó Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố được thực hiện theo quy định của pháp luật. Việc miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Giám đốc và Phó Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố được thực hiện theo quy định của pháp luật.

**Điều 6.** Cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 26/2017/TT-BYT ngày 26 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, gồm các khoa, phòng sau:

#### 1. Các Phòng chuyên môn thuộc Trung tâm:

##### (1) Phòng Tổ chức - Hành chính:

- Đầu mối giúp Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố (gọi tắt là Giám đốc Trung tâm) xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: tổ chức bộ máy; quản lý nhân lực; bảo vệ chính trị nội bộ; tài sản, cơ sở hạ tầng, trang thiết bị làm việc của trung tâm; hành chính, quản trị, văn thư, lưu trữ. Tổ chức hoặc phối hợp các hoạt động hội thảo, hội nghị, tập huấn của trung tâm trong các lĩnh vực có liên quan và theo phân công của Giám đốc Trung tâm.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

##### (2) Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ:

- Đầu mối giúp Giám đốc Trung tâm xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: kế hoạch định kỳ, đột xuất; kế hoạch chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện các quy chế chuyên môn, quy trình kỹ thuật, nghiệp vụ; chỉ đạo tuyến; công nghệ thông tin; nghiên cứu khoa học; thu thập, phân tích, tổng hợp, lưu trữ và quản lý các thông tin, dữ liệu liên quan theo quy định của ngành; chương trình, dự án; hội nghị, hội thảo chuyên môn.



- Phối hợp quản lý thuốc, hóa chất, vật tư, cơ sở hạ tầng, trang thiết bị; quản lý nhân lực, tài chính, tài sản; tổ chức hoặc phối hợp các hoạt động hội thảo, hội nghị, tập huấn của trung tâm trong các lĩnh vực có liên quan và theo phân công của Giám đốc Trung tâm. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

### (3) Phòng Tài chính - Kế toán:

- Đầu mối giúp Giám đốc Trung tâm xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: quản lý tài chính; dự toán, sử dụng ngân sách; cấp phát kinh phí theo dự toán đã được phê duyệt; tổ chức thu phí, giá dịch vụ y tế; chi trả lương, phụ cấp cho người lao động thuộc trung tâm; quyết toán tài chính theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai, giám sát việc thực hiện các chương trình, dự án trong và ngoài nước; tài sản, thuốc, vật tư, cơ sở hạ tầng, trang thiết bị; đào tạo, đào tạo liên tục, hội thảo, hội nghị. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

## 2. Các Khoa chuyên môn thuộc Trung tâm:

### a) Năm 2019, thành lập 12 (mười hai) Khoa chuyên môn

#### (1) Khoa Phòng, chống bệnh truyền nhiễm:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch, bệnh truyền nhiễm, bệnh do ký sinh trùng, bệnh truyền qua côn trùng, bệnh truyền qua thực phẩm, bệnh lây truyền từ động vật sang người bệnh mới nổi; theo dõi diễn biến, dự báo tình hình dịch, bệnh; đáp ứng tình trạng khẩn cấp về dịch, bệnh và các sự kiện về y tế công cộng; sử dụng vắc xin, sinh phẩm y tế, tiêm chủng.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh; các yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực bệnh truyền nhiễm.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

#### (2) Khoa Phòng, chống bệnh không lây nhiễm:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động phòng, chống bệnh không lây nhiễm (các bệnh ung thư, tim mạch, đái tháo đường, phổi tắc nghẽn mạn tính, hen phế quản, tâm thần và các bệnh không lây nhiễm khác), bệnh do rối loạn chuyển hóa, tầm soát, sàng lọc, quản lý các bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng.



- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực bệnh không lây nhiễm.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

### (3) Khoa Dinh dưỡng:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động phòng, chống rối loạn dinh dưỡng, rối loạn vi chất dinh dưỡng, dinh dưỡng tiết chế, dinh dưỡng trong phòng chống các bệnh không lây nhiễm, dinh dưỡng bà mẹ, dinh dưỡng trẻ em, dinh dưỡng cộng đồng và các hoạt động nâng cao tầm vóc và thể trạng con người Việt Nam.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực dinh dưỡng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

### (4) Khoa Truyền thông, giáo dục sức khỏe:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động truyền thông nguy cơ, truyền thông thay đổi hành vi theo hướng có lợi cho sức khỏe, truyền thông vận động và truyền thông nâng cao sức khỏe nhân dân; các hoạt động cung cấp thông tin, xây dựng các tài liệu truyền thông và phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng, các tổ chức chính trị, xã hội tuyên truyền đường lối chính sách của Đảng, Nhà nước về công tác y tế.

- Phối hợp giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực truyền thông giáo dục sức khỏe.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

### (5) Khoa Sức khỏe môi trường - Y tế trường học:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động phòng, chống các yếu tố môi trường, biến đổi khí hậu tác động tới sức khỏe cộng đồng; việc bảo vệ môi trường đối với các cơ sở y tế, môi trường điều kiện vệ sinh lao động, chất lượng nước ăn uống và nước sinh hoạt, vệ sinh nhà tiêu hộ gia đình; môi trường điều kiện vệ sinh trường học, bệnh tật học đường, sức khỏe trường học; phòng chống thiên tai thảm họa.



- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tham gia thẩm định cơ sở đủ điều kiện sản xuất, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống trong việc bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ khác về an toàn thực phẩm theo phân công, phân cấp và quy định của pháp luật; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực chuyên môn phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

#### (6) Khoa Ký sinh trùng - Côn trùng:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động về phòng, chống ký sinh trùng, côn trùng truyền bệnh; hóa chất và chế phẩm diệt côn trùng, diệt khuẩn dùng trong lĩnh vực gia dụng và y tế.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, các yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực ký sinh trùng và côn trùng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

#### (7) Khoa Dược - Vật tư y tế:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động về cung ứng, bảo quản, cấp phát, sử dụng và tiếp nhận thuốc, vắc xin, sinh phẩm y tế, hóa chất, trang thiết bị, vật tư, phương tiện phục vụ cho hoạt động chuyên môn.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực dược, vật tư y tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

#### (8) Khoa Xét nghiệm – Chẩn đoán hình ảnh – Thăm dò chức năng:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động về kiểm nghiệm an toàn thực phẩm, các xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng phục vụ cho hoạt động chuyên môn, kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm và các biện pháp bảo đảm an toàn sinh học theo quy định.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực kiểm nghiệm an toàn thực phẩm, các xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.



(9) Khoa Phòng, chống HIV/AIDS:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động phòng chống HIV/AIDS.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, các yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực HIV/AIDS. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

(10) Khoa Bệnh nghề nghiệp:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động phòng, chống bệnh nghề nghiệp, quản lý sức khỏe người lao động.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực sức khỏe người lao động, bệnh nghề nghiệp.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

(11) Khoa Sức khỏe sinh sản:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các hoạt động về sức khỏe sinh sản, chăm sóc sức khỏe phụ nữ, sức khỏe bà mẹ, sức khỏe trẻ sơ sinh và trẻ em, sức khỏe sinh sản vị thành niên và thanh niên, sức khỏe sinh sản nam giới; sức khỏe người cao tuổi; dịch vụ kế hoạch hóa gia đình, phá thai an toàn; phòng chống nhiễm khuẩn và ung thư đường sinh sản, dự phòng, điều trị vô sinh; phối hợp phòng, chống bệnh lây truyền qua đường tình dục.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; điều trị dự phòng và quản lý sức khỏe cộng đồng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực sức khỏe sinh sản.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

(12) Phòng khám đa khoa, chuyên khoa:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: Khám sàng lọc, phát hiện bệnh và điều trị dự phòng theo quy định; tư vấn dự phòng điều trị bệnh; dự phòng, điều trị vô sinh; khám, điều trị bệnh nghề nghiệp; điều trị nghiện theo quy định của pháp luật; sơ cứu, cấp cứu, chuyển tuyến và thực hiện các kỹ thuật, thủ thuật theo quy định của cấp có thẩm quyền và quy định của pháp luật; thực hiện khám sức khỏe định kỳ, chứng nhận sức khỏe theo quy định; quản lý sức khỏe cộng đồng, sức khỏe hộ gia đình;



- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực kiểm nghiệm an toàn thực phẩm, các xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

Phòng khám đa khoa, chuyên khoa thực hiện khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh và được cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định thành lập.

b) Năm 2020, thành lập Khoa Kiểm dịch y tế quốc tế:

- Đầu mối xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo các hoạt động: kiểm dịch y tế, thu thập thông tin, giám sát, kiểm tra, xử lý y tế và cấp chứng nhận cho các đối tượng kiểm dịch y tế theo phân công, phân cấp và theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp cung cấp thông tin, truyền thông; giám sát tác nhân gây bệnh, yếu tố nguy cơ; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, ứng dụng các tiến bộ khoa học, kỹ thuật liên quan; tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ về lĩnh vực kiểm dịch y tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Trung tâm giao.

Khi cần thiết theo yêu cầu công tác, Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố có thể đề nghị với Giám đốc Sở Y tế xem xét thành lập, sáp nhập hoặc điều chỉnh các phòng, khoa chuyên môn cho phù hợp với tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

3. Việc bổ nhiệm Trưởng khoa, Trưởng phòng; Phó Trưởng khoa, Phó Trưởng phòng trực thuộc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố do Giám đốc Sở Y tế bổ nhiệm hoặc phân cấp bổ nhiệm theo quy định của pháp luật.

### **Điều 7. Biên chế và số lượng người làm việc**

1. Biên chế và số lượng người làm việc của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố được giao trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động và nằm trong tổng số biên chế sự nghiệp công lập của thành phố giao cho Sở Y tế.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm được phê duyệt, hàng năm Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố xây dựng kế hoạch biên chế viên chức, số lượng người làm việc trình Ban Giám đốc Sở Y tế xem xét, quyết định phân bổ theo quy định của pháp luật.

### **Điều 8. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25 tháng 6 năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Ngân sách nhà nước, gồm:

1. Nguồn tài chính chi hoạt động thường xuyên



- a) Nguồn thu từ hoạt động cung cấp các dịch vụ sự nghiệp công;
  - b) Nguồn ngân sách nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ cung cấp dịch vụ sự nghiệp công theo giá tính đủ chi phí;
  - c) Nguồn thu phí theo pháp luật về phí, lệ phí được để lại chi theo quy định (phần được để lại chi thường xuyên và chi mua sắm, sửa chữa lớn trang thiết bị, tài sản phục vụ công tác thu phí);
  - d) Nguồn thu khác theo quy định của pháp luật (nếu có), gồm:
    - Tiền lãi được chia từ các hoạt động liên doanh, liên kết;
    - Lãi tiền gửi ngân hàng;
    - Nguồn thu khác theo quy định của pháp luật;
2. Nguồn tài chính chi hoạt động không thường xuyên
- a) Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống dịch bệnh .
  - b) Kinh phí thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia, Chương trình mục tiêu và các chương trình, dự án, đề án khác.
  - c) Kinh phí thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức.
  - d) Kinh phí mua sắm trang thiết bị, phương tiện làm việc và các tài sản cố định khác, sửa chữa lớn tài sản cố định phục vụ hoạt động sự nghiệp theo dự án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
  - e) Kinh phí thực hiện các dự án vay, viện trợ, tài trợ .
  - f) Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ đột xuất khác được cơ quan có thẩm quyền giao.

## **Chương IV**

### **MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

#### **Điều 9. Đối với Bộ Y tế**

1. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra về chuyên môn, nghiệp vụ thông qua các Cục chuyên ngành thuộc Bộ Y tế; thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất và phối hợp công tác thanh tra, kiểm tra với Bộ Y tế khi có yêu cầu; tham dự các cuộc họp, tập huấn do Bộ Y tế và các Cục chuyên ngành thuộc Bộ Y tế triệu tập.
2. Khi chỉ đạo và hướng dẫn của các Cục chuyên ngành thuộc Bộ Y tế chưa phù hợp với tình hình thực tiễn của thành phố hoặc chưa thống nhất với chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố kịp thời báo cáo và đề xuất đề Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Sở Y tế phụ trách lĩnh vực làm việc với các Cục chuyên ngành của Bộ Y tế hoặc trình Bộ trưởng Bộ Y tế xem xét, quyết định.



3. Các kiến nghị của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố với Bộ Y tế có liên quan đến chủ trương, chính sách lớn của thành phố, Giám đốc Trung tâm phải xin ý kiến Sở Y tế trước khi báo cáo.

#### **Điều 10. Đối với Hội đồng nhân dân thành phố**

Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố có trách nhiệm cung cấp tài liệu, thông tin, báo cáo phục vụ cho hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân thành phố, sau khi có ý kiến của Giám đốc hoặc Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực; trả lời các chất vấn, kiến nghị của đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố về những vấn đề thuộc phạm vi quản lý của trung tâm.

#### **Điều 11. Đối với Sở Y tế**

1. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố chịu sự chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Sở Y tế; Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo định kỳ và đột xuất cho Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Sở Y tế phụ trách lĩnh vực về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao; tham dự các cuộc họp do Sở Y tế triệu tập; giúp Sở Y tế tổ chức và kiểm tra việc thực hiện các quyết định và chỉ đạo của Sở Y tế đối với các lĩnh vực trung tâm được phân công phụ trách.

2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố báo cáo, xin ý kiến của Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Sở Y tế phụ trách lĩnh vực để giải quyết những vấn đề vượt quá thẩm quyền, không được chuyển các vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của trung tâm lên Sở Y tế.

3. Đối với những vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố mà trung tâm và các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc ngành y tế thành phố, Ủy ban nhân dân các quận, huyện còn có ý kiến khác nhau, Giám đốc Trung tâm báo cáo đầy đủ các ý kiến đóng góp, cùng với kiến nghị của trung tâm cho Sở Y tế, để Giám đốc hoặc Phó Giám đốc Sở Y tế phụ trách lĩnh vực xem xét, quyết định.

#### **Điều 12. Đối với Sở - ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện và các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành y tế của thành phố**

1. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố thừa ủy nhiệm của Giám đốc Sở Y tế quan hệ với các Sở - ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện theo nguyên tắc phối hợp công việc, nhằm hoàn thành nhiệm vụ chung của thành phố và nhiệm vụ của từng cơ quan.

2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố trực tiếp chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ đối với các đơn vị sự nghiệp thuộc ngành y tế thành phố; triển khai thực hiện các chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Y tế đến các đơn vị sự nghiệp. Yêu cầu các đơn vị sự nghiệp thực hiện báo cáo định kỳ, cung cấp thông tin liên quan đến lĩnh vực chuyên môn để thực hiện chức năng của trung tâm theo quy định của pháp luật.



## Chương V ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

**Điều 13.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc ngành y tế thành phố, các Trường phòng chức năng thuộc Sở Y tế căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố để thực hiện đúng nội dung quy chế này.

**Điều 14.** Căn cứ nội dung Quy chế này, Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố có trách nhiệm cụ thể hóa thành chương trình công tác, các mặt hoạt động, phối hợp công tác thuộc phạm vi, thẩm quyền của trung tâm, phù hợp với các quy định của pháp luật.

Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố chịu trách nhiệm ban hành Quy chế làm việc của trung tâm và các khoa, phòng chuyên môn thuộc trung tâm; tổ chức, sắp xếp các khoa, phòng trực thuộc, bố trí viên chức phù hợp với yêu cầu chuyên môn nghiệp vụ và yêu cầu nhiệm vụ của trung tâm, đảm bảo phát huy hiệu lực và hiệu quả, tổ chức thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

**Điều 15.** Trong quá trình thực hiện, nếu xét thấy cần thiết, Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố đề xuất, kiến nghị Ban Giám đốc Sở Y tế xem xét, quyết định việc điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung quy chế này cho phù hợp với yêu cầu thực tiễn của thành phố và quy định của pháp luật hiện hành. Nguyễn Tấn Bình

**GIÁM ĐỐC**  
  
**Nguyễn Tấn Bình**